

«ПРИНЯТО»

Татар

С.С. Татаринова

председатель педагогического совета
ГАНОУ «Арктическая школа»
Республики Саха (Якутия),

протокол № 15 от «16» декабря 2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Татар

С.С. Татаринова

директор ГАНОУ «Арктическая
школа» Республики Саха (Якутия)

приказ №01-03/ 92 от «27»

сентября 2026 г.



**Правила приема обучающихся
в государственное автономное негосударственное образовательное
учреждение «Арктическая Школа»
Республики Саха (Якутия)
в 2026 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт определяет Правила приема обучающихся в ГАНОУ «Арктическая школа» Республики Саха (Якутия) (далее - Школа) для получения основного общего и среднего общего образования в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 19 сентября 2025 г. № 01-03/1439 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Саха (Якутия) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и Уставом Школы.

1.2. Прием в ГАНОУ «Арктическая школа» Республики Саха (Якутия) осуществляется по итогам индивидуального отбора.

1.3. Количество мест для приема обучающихся определяется Приемной комиссией в соответствии с государственным заданием Школы и публикуется на официальном сайте. Количество мест для приема может меняться в зависимости от движения (отчисления и перевода по различным причинам) обучающихся.

1.4. Прием осуществляется в сроки, установленные Приемной комиссией. В случае, если план приема выполнен не в полном объеме, Приемная комиссия может принять решение о проведении дополнительного конкурса в течение учебного года, в том числе в виде стажировки. Приемная комиссия также может принять решение пригласить на стажировку вне конкурса обучающихся, добившихся выдающихся академических достижений (диплома победителя или призера регионального, или заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, иных предметных олимпиад), подтвержденных документально.

1.5. Работники Школы и члены органов управления Школой не имеют льгот при приеме обучающихся.

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и настоящими Правилами.

2.1. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается иметь при себе и использовать средства связи, списывать и заниматься иными видами мошенничества во время проведения вступительных экзаменов и собеседований. При нарушении указанных требований уполномоченные лица вправе удалить кандидата или аннулировать результат с составлением соответствующего акта. Работы поступающих хранятся до 1 марта следующего года.

1.7. Информация о процедуре, ходе и результатах приема публикуется на официальном сайте школы в сети «Интернет» в разделе «Прием» по адресу <https://arctic-school.com/> (далее — официальный сайт).

2. Приемная комиссия

2.2. Для проведения приема обучающихся создается Приемная комиссия. Задачи Приемной комиссии:

- обеспечение гласности и открытости на всех этапах приема;
- соблюдение прав детей (далее — поступающих) при проведении конкурсных мероприятий;
- соблюдение законодательств РФ и РС(Я) в сфере образования.

2.3. Приемная комиссия состоит из не менее, чем 9 человек, включая председателя, секретаря и членов комиссии.

Персональный состав Приемной комиссии определяется приказом директора Школы. В состав Приемной комиссии могут входить представители органов управления Школой, педагогические и иные работники Школы. Состав Приемной комиссии формируется с учетом отсутствия конфликта интересов, выражающегося в наличии у члена Приемной комиссии и (или) его близких родственников личной заинтересованности.

2.4. Для участия в работе Приемной комиссии в качестве экспертов (без права голоса) могут привлекаться иные работники Школы и внешние эксперты.

2.5. Заседание Приемной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Член Комиссии может делегировать свой голос иному педагогическому работнику школы, если не может участвовать в заседании Комиссии по уважительной причине.

2.6. Решение Приемной комиссии принимается большинством голосов присутствующих на ее заседании членов путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Приемной

комиссии. Решение принимается Приемной комиссией без присутствия кандидатов и их родителей (законных представителей).

2.7. Решение Приемной комиссии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем и секретарем.

2.8. Срок полномочий Приемной комиссии длится с момента образования до утверждения ее нового состава.

2.9. Разработка и оценивание проверочных и экзаменационных материалов, тестов, анкет осуществляется предметными комиссиями Школы.

Функции предметных комиссий:

- подготовка демонстрационных материалов по своим предметам;
- разработка заданий для подготовительной школы, экзаменов общего конкурса;
- загрузка и проверка материалов в системе тестирования;
- проверка результатов выполнения заданий и их оценивание;
- предоставление ведомостей по итогам оценивания в Приемную комиссию;
- проведение просмотра работы ребенка родителями (законными представителями);
- рассмотрение апелляций по своему направлению и направление решений в Приемную комиссию.

3. Документы, предъявляемые заявителем

3.1. Участие в приеме в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) поступающего ребенка на имя директора Школы.

3.2. Форма заявления размещается на официальном сайте Школы.

3.3. Прием заявлений происходит в установленные Приемной комиссией сроки по адресу школы: Сергеляхское шоссе, 12 км., дом 2/10, или в форме электронного документа на официальном сайте Школы.

Успешная подача электронного заявления подтверждается сообщением *«Спасибо. Ваше заявление принято. Информация по конкретному заявлению будет направляться на электронную почту, указанную в заявлении.»*. Другие тексты не являются подтверждением принятия заявления.

3.4. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.5. Перечень копий документов, предъявляемых родителем (законным представителем) при подаче заявления:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя - родителя (законного представителя) поступающего ребенка с адресом регистрации;
- копия нотариально заверенной доверенности, если заявитель представляет интересы поступающего ребенка;
- копия свидетельства о рождении поступающего ребенка или паспорта поступающего ребенка с адресом регистрации, или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документов, подтверждающих участие родителя в специальной военной операции (при наличии);
- копия ведомости успеваемости с Ф.И.О. поступающего ребенка и результатами освоения образовательной программы за текущий учебный год или копия аттестата об основном общем образовании установленного образца и справка о результатах основного государственного экзамена с указанием баллов и отметок;
- поступающие в 10 класс могут представить достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-

технического творчества, спорта муниципального, республиканского, российского, международного уровней **за 8-9 класс** (не более 5 дипломов, грамот).

3.6. Родители (законные представители) поступающих, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) поступающего;
- б) дата и место рождения поступающего ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) поступающего ребенка;
- г) адрес места жительства и регистрации поступающего ребенка, его родителя (законного представителя);
- д) фактический адрес проживания поступающего ребенка, его родителя (законного представителя);
- е) контактные данные: адрес электронной почты, номер(а) телефона(ов) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) поступающего ребенка.

3.8. При подаче заявления родитель (законный представитель) поступающего ребенка знакомится с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в Школы, а также заполняют согласие на обработку их персональных данных и персональных данных поступающего ребенка. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с указанными документами фиксируется в подаваемом заявлении.

3.9. Замена или донесение документов возможны лишь в период приема заявлений.

3.10. В заявлении родители (законные представители) также дают согласие: на обучение в Школе на русском языке, на углубленное изучение английского или китайского языка.

3.11. В заявлении родители (законные представители) также выбирают для изучения родной язык (русский, якутский, языки коренных малочисленных народов Севера), второй иностранный язык: французский, немецкий, китайский, корейский, японский, английский (если основной язык китайский). При поступлении для получения основного общего образования выбор языков является обязательным, при поступлении для получения среднего общего образования – добровольным выбором.

3.12. Поступившее заявление проходит проверку специалистами Школы на правильность заполнения. В случае обнаружения ошибок заявитель информируется о повторности заполнения заявления с учетом замечаний.

4. Проведение индивидуального отбора обучающихся в 5 класс с углубленным изучением китайского языка

4.1. Индивидуальный отбор в 5 класс с изучением китайского языка проводится в рамках исполнения Плана совместных мероприятий между Правительством Республики Саха (Якутия) Российской Федерации и Народным правительством провинции Цзянси Китайской Народной Республики на 2026-2028 годы.

4.2. Индивидуальный отбор в 5 класс с изучением китайского языка проводится для обучающихся при условии согласия родителей (законных представителей) на углубленное изучение китайского языка, на введение дополнительных предметов в рамках китайского страноведения на коммерческих условиях.

4.3. Индивидуальный отбор в 5 класс с изучением китайского языка включает в себя:

Этап	Мероприятие	Длительность	Максимальное количество баллов
1 этап	Письменный экзамен по математике	60 минут	10 баллов
2 этап	Тестирование по английскому языку (в электронной форме)	60 минут	10 баллов
3 этап	Письменный экзамен по русскому языку	60 минут	10 баллов
	Всего		30 баллов

4.4. Результаты каждого вступительного испытания переводятся в шкалу от 0 до 10 баллов. Шкалу перевода определяет ответственная предметная комиссия.

4.5. Ко 2 этапу допускаются поступающие дети, набравшие 3 и более баллов по математике. К 3 этапу допускаются дети, набравшие 5 и более баллов по результатам 1 и 2 этапов.

4.6. Приемная комиссия суммирует результаты вступительных испытаний и устанавливает проходные баллы отдельно для детей из арктических районов, для детей из иных муниципальных районов (улусов), для детей из городских округов «город Якутск» и «Жатай» с учетом количества мест для приема, конкурса (количества претендующих на место), результатов поступающих детей.

4.7. Местожителство поступающего ребенка устанавливается на основании местонахождения образовательной организации, выдавшей ведомость успеваемости за текущий учебный год.

4.8. С учетом проходных баллов Приемная комиссия принимает решение «рекомендовать/не рекомендовать к зачислению в 5 класс»:

- в первую очередь детей из арктических районов,
- во вторую очередь детей из иных муниципальных районов (улусов),
- в третью очередь детей из городских округов «город Якутск» и «Жатай».

4.9. Родителям (законным представителям) рекомендованных к зачислению детей необходимо получить справку-подтверждение в Школе для предъявления в свое образовательное учреждение.

4.10. В срок до **10 июля** необходимо представить в Школу личное дело с отметкой о выбытии из другой школы, медицинскую карту и документы, указанные в разделе 3, согласие на обработку персональных данных. Личное дело хранится в Школе на время обучения. Родителям (законным представителям) детей выдается расписка о получении предъявленных документов зачисляемого, содержащая информацию о перечне представленных документов.

4.11. После предъявления документов родители (законные представители) и Школа подписывают договор о предоставлении основного общего образования и договор о платных образовательных услугах.

4.12. Зачисление обучающегося в Школу оформляется приказом директора Школы после приема и оформления документов.

**5. Проведение индивидуального отбора обучающихся в 7 класс
(основной язык – английский, второй иностранный язык по выбору)**

5.1. Индивидуальный отбор в 7 класс включает в себя:

Этап	Мероприятие	Длительность	Максимальное количество баллов
1 экзамен	Письменный экзамен по математике (очно)	90 минут	10 баллов
2 экзамен	Тестирование по английскому языку (очно в электронной форме)	90 минут	10 баллов
3 экзамен	Комплексное тестирование (русский язык, литература, история, биология, география) (очно в электронной форме)	90 минут	10 баллов
	Всего		30 баллов

5.2. Результаты каждого вступительного испытания переводятся в шкалу от 0 до 10 баллов. Шкалу перевода определяет ответственная предметная комиссия.

5.3. Ко 2 экзамену допускаются поступающие дети, набравшие 2 и более баллов по математике. К 3 экзамену допускаются поступающие дети, набравшие 4 и более баллов по результатам 1 и 2 экзаменов.

5.4. Приемная комиссия суммирует результаты экзаменов и устанавливает проходные баллы отдельно для детей из арктических районов, для детей из иных муниципальных районов (улусов), для детей из городских округов «город Якутск» и «Жатай» с учетом количества мест для приема, конкурса (количества претендующих на место), результатов поступающих детей.

5.5. Местожителство поступающего ребенка устанавливается на основании местонахождения образовательной организации, выдавшей ведомость успеваемости за текущий учебный год.

5.6. С учетом проходных баллов Приемная комиссия принимает решение «рекомендовать/не рекомендовать к зачислению в 7 класс»:

- в первую очередь детей из арктических районов,
- во вторую очередь детей из иных муниципальных районов (улусов),
- в третью очередь детей из городских округов «город Якутск» и «Жатай».

5.7. Родителям (законным представителям) рекомендованных к зачислению детей необходимо получить справку-подтверждение в Школе для предъявления в свое образовательное учреждение.

5.8. В срок до 25 августа необходимо представить в Школу личное дело с отметкой о выбытии из другой школы, медицинскую карту и документы, указанные в разделе 3, согласие на обработку персональных данных. Личное дело хранится в Школе на время обучения. Родителям (законным представителям) детей выдается расписка о получении предъявленных документов зачисляемого, содержащая информацию о перечне представленных документов.

5.9. После предъявления документов родители (законные представители) и Школа подписывают договор о предоставлении основного общего образования.

5.10. Зачисление обучающегося в Школу оформляется приказом директора Школы после приема и оформления документов.

6. Проведение индивидуального отбора обучающихся в 10 класс (основной язык – английский, второй иностранный язык по выбору)

6.1. Прием в 10 класс для получения среднего общего образования и профильного обучения проводится на равных условиях для поступающих, окончивших 9 класс в ГАНОУ «Арктическая школа» Республики Саха (Якутия), и поступающих, окончивших 9 класс в других образовательных организациях.

6.2. Прием проводится на основании конкурсного отбора представленных документов:

№	Документы	Максимальное количество баллов
1	Аттестат об основном общем образовании	5 баллов (средний балл аттестата)
2	Балл ОГЭ по русскому языку, математике, двум профильным предметам	40 баллов
3	Дипломы, грамоты за достижения	10 баллов
	Всего	55 баллов

6.3. Учитываются следующие документы о достижениях за 8-9 класс (может быть представлено не более 5 дипломов и грамот):

1 группа - победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, **включенных в перечень, утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации;**

2 группа - победители и призеры муниципальных, республиканских, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, **утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения.** Соответствие учебному предмету определяется по выбору предмета ОГЭ.

Балл определяется только по одному достижению самого высокого уровня. Достижения не суммируются.

Баллы за достижения:

	1 группа (олимпиады)		2 группа (конференции, конкурсы)	
	Победитель	Призер	Победитель	Призер
муниципальный уровень	2	1	1	1
региональный и межрегиональный уровень	8	7	2	2
всероссийский и международный уровень	10	9	3	3

6.4. Результаты ОГЭ переводятся в шкалу от 0 до 10 баллов.

7.	Предмет	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов	6 баллов	7 баллов	8 баллов	9 баллов	10 баллов
1	Математика	8-9	10-11	12-13	14-15	16-17	18-19	20-22	23-25	26-28	29-31
2	Русский язык	15-16	17-18	19-22	23-25	26-27	28-30	31-32	33-34	35-36	37
3	Литература	16-17	18-19	20-23	24-25	26-27	28-31	32-34	35-36	37-38	39-40
4	Английский язык	29-35	36-40	41-44	45-48	49-52	53-56	57-60	61-64	65-66	67-68
5	Информатика	5	6	7	8	9-10	11-14	15-16	17-19	20	21
6	История	11-14	15-16	17-18	19-20	21-22	23-25	26-29	30-34	35-36	37
7	Обществознание	14-18	19-20	21-22	23-24	25-26	27-28	29-31	32-34	35-36	37
8	Химия	10-12	13-15	16-18	19-21	22-24	25-27	28-30	31-33	34-36	37-38
9	Физика	10-13	14-16	17-19	20-22	23-25	26-27	28-29	30-33	34-37	38-39
10	Биология	13-19	20-25	26-28	29-31	32-34	35-37	38-40	41-43	44-45	46-47
11	География	19-20	21	22	23	24	25	26-27	28-29	30	31

6.5. Приемная комиссия суммирует баллы за аттестат, ОГЭ, достижения, оформляет сводную ведомость и устанавливает проходные баллы отдельно для детей из арктических районов, для детей из иных муниципальных районов (улусов), для детей из городских округов «город Якутск» и «Жатай» с учетом количества мест для приема, конкурса (количества претендующих на место), результатов поступающих детей.

6.6. Местожителство поступающего ребенка устанавливается на основании местонахождения образовательной организации, выдавшей аттестат об основном общем образовании за текущий учебный год.

6.7. С учетом проходных баллов Приемная комиссия принимает решение «рекомендовать/не рекомендовать к зачислению в 10 класс»:

- в первую очередь поступающих из арктических районов,

- во вторую очередь поступающих из иных муниципальных районов (улусов),

- в третью очередь поступающих из городских округов «город Якутск» и «Жатай».

6.8. Для рекомендованных в срок до 25 августа необходимо представить в Школу личное дело с отметкой о завершении основного общего образования, медицинскую карту и документы, указанные в разделе 3, согласие на обработку персональных данных. Личное дело хранится в Школе на время обучения. Родителям (законным представителям) детей выдается расписка о получении предъявленных документов зачисляемого, содержащая информацию о перечне представленных документов.

6.9. После предъявления документов родители (законные представители) и Школа подписывают договор о предоставлении среднего общего образования.

6.10. Зачисление обучающегося в Школу оформляется приказом директора Школы после оформления документов.

7. Подача и рассмотрение апелляций

7.1. Родители (законные представители) поступающих детей вправе подать апелляцию на экзамен по математике не позднее следующего календарного дня после опубликования результатов на официальном сайте Школы. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи. Решение по результатам рассмотрения апелляции принимается большинством голосов. По результатам рассмотрения апелляции количество набранных баллов может быть изменено как в большую, так и в меньшую сторону.

7.2. Апелляции на вступительные испытания, проводимые в электронной форме с автоматизированным подведением итогов, не принимаются и не рассматриваются.